

**DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN (Marque cunha "x" a documentación que se anexa)**

- Copia do DNI/CIF do interesado. No seu caso, acreditación da representación e copia do DNI do representante.
- Xustificante bancario do pago da autoliquidación tributaria correspondente.
- Proxecto técnico completo redactado por técnico competente, entendido como o conxunto de documentos que definen as actuacións a desenvolver, con contido e detalle que permita coñecer o obxecto delas e determinar o seu axuste á normativa urbanística e sectorial aplicable. O proxecto que se presente incluírá o contido mínimo previsto pola normativa sobre prevención e seguridade en materia de incendios e deberá conter os datos e requisitos da normativa específica sobre edificación, prevención e control ambiental que sexan de aplicación aos proxectos construtivos e de actividades.
- Plan de emerxencia, plan de autoprotección, memoria de mobilidade ou estudo de avaliación da mobilidade xerada, estudo de impacto acústico e dispositivo de asistencia sanitaria, redactados de conformidade coa normativa vixente, e sempre que os seus contidos non se incorporasen ao proxecto técnico a que fai referencia o apartado anterior.
- Documentación requirida pola normativa sobre ruídos, quentamento, contaminación acústica, residuos e vibracións e, en todo caso, a que determine a normativa sobre prevención e control ambiental segundo corresponda en función das características do establecemento e das actividades a desenvolver neste.
- Certificado de solidez e seguridade estrutural e certificado de antigüidade ou licenza de primeira ocupación.
- Reportaxe fotográfica do local, das edificacións existentes na parcela e/ou das edificacións colindantes e do contorno próximo.
- Autorizacións e informes sectoriais preceptivos, xunto coa manifestación expresa de que conta cos permisos necesarios.
- En caso de proxecto sen visado colexial, declaración responsable ou certificación do técnico redactor no que figuren os datos persoais e profesionais e se acredite non estar inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade.
- De realizarse obras, certificado emitido por técnico competente que acredite que as obras foron realizadas de conformidade ó comunicado/autorizado.
- Declaración da persoa titular ou organizadora, se é o caso, onde faga constar o compromiso de contratación dos seguros previstos na presente lei.
- Documentación acreditativa da titularidade e extensión da finca (escritura de propiedade e nota simple do rexistro da propiedade); ou de ser o caso título ou autorización de ocupación do local ou espazo destinado ao desenvolvemento da actividade; ou de ser o caso título concesional correspondente.

Doume por informado do contido da nota informativa que figura ao dorso.

En Pontedeume a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_.

**PERSOA INTERESADA OU REPRESENTANTE**

**Asdo.**

**REXISTRO DE ENTRADA**



**URB\_  
LICENCIA DE ACTIVIDADE**

**1. DATOS DO INTERESADO** (promotor das obras e suxeito pasivo tributario)

NOME E APELIDOS OU RAZÓN SOCIAL:			NIF/CIF:
ENDERZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS:			CONCELLO:
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:

**2. DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE** (no caso de actuar por medio de representante)

NOME E APELIDOS OU RAZÓN SOCIAL:			NIF/CIF:
ENDERZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS:			CONCELLO:
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:

**3. DATOS DA ACTIVIDADE**

DIRECCIÓN:		
REFERENCIA CATASTRAL:		
TELÉFONO:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
GRUPO IAE:	NOME COMERCIAL DA ACTIVIDADE:	
DESCRICIÓN DA ACTIVIDADE:		
DATA DE INICIO DA ACTIVIDADE (non antes de 15 días hábiles desde a presentación da comunicación previa):		
<b>OBRAS</b> <input type="checkbox"/> Apertura do establecemento sen realizar obras <input type="checkbox"/> As obras comunicadas/autorizadas o ____/____/____ (expediente ____/____) foron executadas de conformidade ao correspondente proxecto e cumpren en todos os seus termos coa ordenación urbanística de aplicación, sen prexuízo das correspondentes comprobacións (preséntase <b>certificado emitido por técnico competente</b> que acredite que as obras foron realizadas de conformidade ó comunicado/autorizado)		

**4. BASE IMPOÑIBLE POR ACTUACIÓNS URBANÍSTICAS**

Superficie construída do local onde se vai a realizar a actividade (m2)
---

**AUTORIZA** aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas ao exercicio da actuación a desenvolver.

**SOLICITA** que se lle conceda, previa a tramitación oportuna, a licenza de actividade obxecto desta solicitude, e **DECLARA** baixo a súa responsabilidade que achega toda a documentación preceptiva e que son certos os datos que se indican. No caso de que sexa necesaria certificación catastral descritiva e gráfica da parcela obxecto das obras autorízase ao Concello a obtela no meu nome e incorporala ao expediente, sen prexuízo do pago das taxas correspondentes.

**PONTEDEUME,** \_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**PERSOA INTERESADA OU REPRESENTANTE**

ATT. SR. ALCALDE/SA DO CONCELLO DE PONTEDEUME

**OBSERVACIÓNS:**