



ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Servizo de Desenvolvemento Territorial e Transición Ecolóxica

Bases reguladoras das axudas ao mantemento do cadro de persoal de pequenas, medianas empresas e microempresas (pel-pemes mantemento 2023)

Mediante Resolución de Presidencia nº 2023 / 2754 de 24 de xaneiro de 2023, aprobáronse as bases reguladoras das Axudas ao mantemento do cadro de persoal de pequenas, medianas empresas e microempresas (Liña 3.2 PEL-PEMES MANTEMENTO 2023) que se transcriben a continuación:

BASES REGULADORAS DAS AXUDAS PEL-PEMES MANTEMENTO 2023	
Unidade xestora	Servizo de Desenvolvemento Territorial e Transición Ecolóxica
Sección	Sección de Desenvolvemento Territorial, Cooperación e Medio Ambiente
Anualidade	2023
Denominación	Liña 3.2. PEL-Pemes Mantemento. Axudas ao mantemento do cadro de persoal de pequenas, medianas empresas e microempresas
Beneficiarios	Pequenas, medianas empresas, microempresas e persoas autónomas beneficiarios/as da subvención PEL-Pemes Creación e Ampliación 2022, que realizaron a contratación de maneira indefinida inicialmente ou con carácter previo á presentación da solicitude de axudas PEL-Pemes Mantemento 2023.
Programa	Plan de Emprego Local (PEL)
Aplicación orzamentaria	0520/24100/479
Importe da convocatoria	1.000.000,00 €
Importe do orzamento de gastos	Mínimo: 2.000 Máximo: 22.000 € (colectivo vulnerable) 20.000 € (colectivo non vulnerable)
Importe da subvención que se vai conceder	Mantemento dun contrato indefinido no que a persoa contratada pertenza a algún dos colectivos vulnerables (inscrito como desempleado de longa duración nos Servizos Públicos de Emprego, muller, menor de 30 anos, maior de 45 anos ou persoa con diversidade funcional): Mínimo: 1.000 € Máximo: 11.000 € Mantemento dun contrato indefinido : Mínimo: 1.000 € Máximo: 10.000 €
Importe solicitado	Ata o 50 % do orzamento de gastos subvencionable
Coeficiente de financiamento	Como máximo do 0.50

As presentes bases reguladoras do programa de axudas PEL-PEMES MANTEMENTO 2023 están formadas polas Bases xerais reguladoras dos programas de subvención aprobadas por Resolución da Presidencia número 48073/2022 de data 16/11/2022 e publicadas no BOP nº 224 de data 25/11/2022 e polas Bases Específicas recollidas a continuación.

BASES ESPECÍFICAS DAS AXUDAS PEL-PEMES MANTEMENTO 2023

O contido das presentes bases está enmarcado dentro do establecido no artigo 40 da Constitución Española e na Estratexia Anual de Crecemento Sostible de 2022, onde se encadra a elaboración dos plans nacionais de reforma e investimentos para optar ao Plan Europeo de Recuperación. Tamén se encadra nos obxectivos de crecemento e emprego da Unión Europea conforme á Estratexia Europea de Emprego, á Estratexia española de apoio activo ao emprego 2021-2024, dentro da Axenda 20 para o emprego da Xunta de Galicia, que teñen como misión principal apoiar ás persoas e ás

empresas na creación de emprego estable e de calidade procurando que ese emprego se manteña, e na Axenda 2030 para o Desenvolvemento Sostible promovendo o crecemento económico sostido e facilitando a adopción de medidas urxentes contra o cambio climático a través dos obxectivos de desenvolvemento sostible incluídos na Axenda.

A Deputación da Coruña, a través do Plan de Emprego Local (PEL), continúa amosando o seu apoio ao tecido empresarial da provincia, co obxectivo de acadar uns maiores niveis de desenvolvemento económico, de calidade no emprego, de benestar social e de cohesión do territorio. Estas axudas tratan de adoptar medidas que promovan un modelo de desenvolvemento económico que favoreza a capacidade creativa e emprendedora da provincia e o sostemento dos negocios, como fonte de riqueza e como elemento esencial para o crecemento, a mellora da competitividade e a modernización do tecido produtivo galego.

O Plan de Emprego Local constitúe unha estratexia integrada de cooperación para o desenvolvemento sostible da provincia que ten como principal obxectivo fixar poboación nos concellos da provincia e contribuír a un crecemento sostible dos mesmos promovendo a creación de emprego estable e de calidade a nivel local, especialmente no ámbito rural.

As axudas enmárcanse na liña 3. PEL-Pemes, do Plan de Emprego Local da Deputación da Coruña para a contratación laboral nas empresas. Con elas a Deputación da Coruña quere facilitar tanto a posta en marcha de novos proxectos empresariais innovadores, así como apoiar aos xa existentes, co fin de estimular e impulsar a recuperación do tecido empresarial na provincia da Coruña, especialmente tras a negativa influencia socioeconómica da crise do coronavirus, fomentando o desenvolvemento equilibrado do territorio provincial e favorecendo a creación de emprego a través da creación de empresas por parte de novos emprendedores dentro do marco da Estratexia anual de Crecemento sostible da Unión Europea.

Coa finalidade de reforzar o apoio ás empresas da provincia enmarcadas nos sectores estratéxicos emerxentes, se priorizan nestas axudas PEL aquelas iniciativas empresariais con actividades económicas incluídas en determinados sectores.

A *Axenda de Competitividade Galicia-Industria 4.0* determina estes sectores que son estratéxicos, emerxentes e de alto potencial de Galicia que, tal e como se indica na mesma, se trata de reforzar o actual modelo de competitividade da industria galega que se traduce en consolidar as súas fortalezas actuais e potenciar aquelas actividades que miran ao futuro. A política industrial debe prestar especial atención a istos sectores estratéxicos que pola súa experiencia exportadora, o seu papel como empresas tractoras e posibles xeradoras de emprego, con tradición empresarial e potencial de crecemento, levan tempo amosando a súa capacidade de contribuír ao progreso da economía galega. Ademais dos sectores recollidos nesta Axenda, existen outros sectores que son un eixo fundamental na economía galega, como son os sectores do Comercio e Turismo. Dado o seu elevado peso na estrutura produtiva e no emprego, a economía galega é moi sensible á evolución do turismo e do comercio polo que a Deputación da Coruña trata tamén de favorecer a estes sectores nas súas axudas.

Base 1.- Financiamento

Estas axudas fináncianse con cargo ao Orzamento xeral da Deputación para o exercicio 2023 na aplicación orzamentaria 0520/24100/479 por un importe de **1.000.000,00 €**.

Poderase ampliar a contía máxima dos créditos dispoñibles para esta convocatoria no caso de existir crédito adecuado e suficiente.

Base 2.- Obxecto e finalidade

O **obxecto** desta liña é a concesión dunha axuda para o mantemento do posto de traballo indefinido creado ao abeiro da axuda PEL-Pemes Creación e Ampliación 2022.

A **finalidade** das axudas é apoiar ao tecido empresarial provincial para o mantemento da contratación laboral indefinida das persoas que foron contratadas con cargo ás axudas á contratación para a creación e ampliación do cadro de persoal de pequenas, medianas empresas e microempresas (PEL-Pemes Creación e Ampliación 2022).

Base 3.- Prazo de presentación de solicitudes

O prazo xeral para a presentación das solicitudes das axudas establecidas neste programa comezará o día seguinte ao da publicación do extracto de convocatoria e finalizará consonte o previsto no artigo 29 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, que dispón que o prazo de presentación de solicitudes en ningún caso será inferior a un mes, contado desde o día seguinte ao da publicación.

Base 4.- Destinatarios/as e requisitos

Estas axudas ao mantemento do cadro de persoal van dirixidas a pequenas, medianas empresas, microempresas e autónomos/as, **beneficiarios/as da subvención PEL-Pemes Creación e Ampliación 2022, que realizaron a contratación de maneira indefinida inicialmente ou con carácter previo á presentación da solicitude de axudas PEL-Pemes Mantemento 2023 e que con anterioridade á data de publicación da convocatoria, reúnan o seguinte requisito:**

- Manter o domicilio fiscal na provincia da Coruña nun concello con poboación inferior a 20.000 habitantes.

-

Base 5.- Exclusionés

As mesmas exclusionés reguladas nas bases reguladoras da axuda PEL-Pemes Creación e Ampliación 2022.

Base 6.-Gastos subvencionables

Subvencionaranse os **custos de mantemento no ano 2023 do posto de traballo subvencionado a través da convocatoria PEL-Pemes Creación e Ampliación 2022**, que foi creado inicialmente como indefinido ou transformado a indefinido con carácter previo á presentación da solicitude de PEL-Pemes Mantemento 2023.

Os conceptos de gasto subvencionables nesta liña de axudas son os seguintes, de acordo coa Resolución da Presidencia nº 2016/12, do 4 de xaneiro de 2016, pola que se aproban as instrucións reguladoras da codificación dos conceptos de gasto que son obxecto de subvención provincial:

Conta	Descrición da conta, segundo o Plan xeral de contabilidade
640	Soldos e salarios
642	Seguridade Social a cargo da entidade
649	Outros gastos sociais

Os gastos subvencionables comprenden os **soldos e salarios**, e a **seguridade social a cargo da entidade** así como outros gastos sociais relativos á prestación por **Incapacidade Temporal (IT) a cargo do empresario e a indemnización fin de contrato**.

Base 7.- Período subvencionable e contía**Base 7.1.- Período subvencionable**

O período subvencionable será de 12 meses (de xaneiro a decembro de 2023), polo que se subvencionarán exclusivamente os gastos salariais e de seguridade social a cargo da entidade correspondente aos meses do mantemento da contratación durante os 12 meses incluídos dentro da anualidade 2023.

Base 7.2.- Contía

Cada empresa poderá solicitar a subvención para o mantemento do posto de traballo indefinido durante un período de 12 meses na anualidade 2023, por un importe máximo do **50% dos custes estimados do mantemento da contratación**.

A contía máxima da subvención a conceder será o 50% dos custes estimados do mantemento da contratación co seguinte límite:

Importe do orzamento de gastos	Mínimo: 2.000 Máximo: 22.000 € (colectivo vulnerable) 20.000 € (colectivo non vulnerable)
Importe da subvención a conceder	Mantemento dun contrato indefinido a xornada completa no que a persoa contratada pertenza a algún dos colectivos vulnerables (inscrito como desempleado de longa duración nos Servizos Públicos de Emprego, muller, menor de 30 anos, maior de 45 anos ou persoa con diversidade funcional): Mínimo: 1.000 € Máximo: 11.000 €
	Mantemento dun contrato indefinido a xornada completa : Mínimo: 1.000 € Máximo: 10.000 €
Importe máximo a solicitar	Ata o 50 % do orzamento de gastos subvencionable
Coefficiente de financiamento	Como máximo do 0.50

A **contía máxima** da subvención a conceder será o 50% dos custes estimados de contratación cos límites de **11.000 € (colectivo vulnerable) e 10.000 €(colectivo non vulnerable)** para as contratacións a xornada completa (40h semanais) **ou a parte proporcional correspondente** naquelas contratacións realizadas a tempo parcial.

O **coeficiente de financiamento** será o cociente entre o importe da subvención solicitada e o importe do orzamento de gastos estimados pola persoa solicitante.

O **orzamento subvencionado para xustificar** será o resultado de dividir o importe da subvención concedida polo coeficiente de financiamento.

Base 8.- Compatibilidade/ incompatibilidade

Compatibilidade con outras axudas PEL: As axudas PEL son compatibles entre si.

Compatibilidade con outras axudas da Deputación: As axudas PEL serán incompatibles con calquera outra axuda concedida por esta Deputación para o mesmo obxecto.

Compatibilidade con outras axudas públicas ou privadas: As axudas PEL-Pemes Mantemento serán compatibles con calquera outra axuda pública ou privada para financiar os mesmos conceptos.

En ningún caso a suma das axudas recibidas para a mesma finalidade poderá ser superior ao custo do persoal subvencionado.

Base 9.- Criterios de valoración

A Unidade xestora recollerá a puntuación total de acordo cos seguintes criterios de valoración das solicitudes que cumpran os requisitos establecidos nas bases reguladoras.

Para a puntuación de cada solicitude atenderase a un **Check-List de valoración** dispoñible en Subtel que marcará cada un dos/as solicitantes no momento de cubrir a solicitude.

CRITERIOS DE VALORACIÓN DA LIÑA PEL-PEMES MANTEMENTO			
	CRITERIOS DE VALORACIÓN	ASPECTOS A VALORAR	PUNTUACIÓN MÁXIMA (30 puntos)
1	Poboación do municipio no que se atope o domicilio fiscal da empresa <i>Datos de poboación segundo os últimos datos dispoñibles no Instituto Galego de Estatística (IGE)</i> (Máximo 16 puntos)	Menor ou igual a 2.000 habitantes	16
		De 2.001 a 4.000 habitantes	13
		De 4.001 a 5.000 habitantes	10
		De 5.001 a 10.000 habitantes	8
		De 10.001 a 19.999 habitantes	6
2	Actividade económica do solicitante Teranse en conta as actividades económicas que consten de alta no Certificado de situación censual do solicitante <i>Datos referidos á data de publicación da convocatoria.</i> (3 puntos)	Solicitantes de sectores estratéxicos, emerxentes e de alto potencial de Galicia (só aqueles indicados no Anexo 2 destas bases)	3
3	Tipo de solicitante <i>Datos referidos á data de publicación da convocatoria.</i> (5 puntos)	Autónomos	5
		Cooperativas	
		Sociedades laborais	
4	Non ter sido beneficiario/a na convocatoria PEL PEMES MANTEMENTO 2022(*) (6 puntos)	O solicitante non foi beneficiario/a desta axuda na convocatoria PEL PEMES MANTEMENTO 2022	6

(*) **Para valorar este punto 4, consideraranse beneficiarios/as aqueles/las que teñan sido beneficiarios/as por Resolución de Concesión na convocatoria PEL-Pemes Mantemento 2022.**

Base 10.- Concesión

O tipo de concesión destas axudas será o de **concesión definitiva**, segundo o regulado nas bases xerais destas axudas.

Base 11.- Prazo, xustificación e documentación xustificativa para o pago**Base 11.1.- Prazo**

Unha vez transcorrido o período subvencionable, o/a beneficiario/a disporá dun prazo de xustificación, que será ata o **28 de febreiro de 2024**.

A subvención concedida farase efectiva tras a presentación desta xustificación de gastos e unha vez acreditados o cumprimento dos requisitos e a consecución dos obxectivos previstos na concesión.

Base 11.2.- Xustificación e documentación para a realización do pago

O/a beneficiario/a deberá presentar na plataforma SUBTeL, no apartado de Xustificación da súa solicitude, a documentación recollida no Anexo 1. Documentación.

A entidade beneficiaria deberá pagar ás persoas traballadoras, mediante transferencia bancaria, cheque nominativo, cargo, ingreso en conta ou calquera outra modalidade de pagamento bancario, sempre que en todo caso quede identificada a entidade ordenante (perceptora da subvención), a persoa/entidade beneficiaria (provedora do ben, servizo ou persoas traballadoras), o concepto, o importe e a data de pago. En ningún caso se admitirá o pago en efectivo. No caso de que a entidade beneficiaria da axuda pague unha parte dos gastos das nóminas en efectivo será invalidado todo ese gasto.

No caso de que ao beneficiario se lle teña concedido un importe de subvención correspondente a un contrato a xornada completa e se comprobe na fase de xustificación de gastos que se realizou un contrato a xornada parcial (inferior a 40h), se reducirá o importe a pagar, adaptando o mesmo en función do número de horas semanais realizado.

Base 12.- Cumprimento da finalidade básica da axuda

Para a valoración do cumprimento da finalidade básica da subvención, terase en conta o seguinte:

- No caso de que o gasto subvencionable, determinado segundo a cláusula anterior, sexa dun importe **igual ou superior ao orzamento subvencionado para xustificar**, aboarase a totalidade da subvención.
- No caso de que o gasto subvencionable, determinado segundo a cláusula anterior, sexa dun importe **inferior ao 100% e igual ou superior ao 50% do orzamento subvencionado para xustificar**, aboarase a parte proporcional da subvención.
- No caso de que o gasto subvencionable, determinado segundo a cláusula anterior, sexa dun importe **inferior ao 50% do orzamento subvencionado para xustificar**, non se considerará cumprida a finalidade básica da subvención, polo que non se aboará cantidade ningunha.
- En todo caso o importe da subvención a aboar non pode ser de tal contía que, en concorrencia con outras subvencións ou axudas de administracións públicas ou de entidades privadas máis os ingresos derivados da actividade ou investimento superen o custo da dita actividade ou investimento.
- No caso daqueles/las beneficiarios/as que non mantiveran ao traballador durante 12 meses e que imputen na xustificación de gastos menos de 12 mensualidades, se lles pagará a parte proporcional que corresponda, cos límites indicados nos puntos anteriores desta base.

Base 13.- Compromisos e obrigas específicos

Os/as beneficiarios/as da presente convocatoria deberán cumprir, ademais dos compromisos sinalados nas Bases reguladoras dos programas de subvencións da Deputación Provincial da Coruña do ano 2023, os seguintes compromisos e obrigas específicos:

- Facilitarlle á persoa contratada, os medios técnicos necesarios para o desenvolvemento das súas tarefas.
- Cumprir coa normativa laboral, de afiliación e cotización á seguridade social e de prevención de riscos laborais e de seguridade e saúde no traballo que se atope vixente durante a execución do traballo.
- Cumprir a lexislación de protección de datos de carácter persoal, así como **satisfacer, os deberes económicos de carácter salarial e tributario en prazo ordinario**, independentemente do momento do pago da subvención.
- No caso de que se conceda ao beneficiario o importe máximo de 11.000 euros polo mantemento dun contrato indefinido a xornada completa dun traballador de colectivo vulnerable e durante a fase de xustificación a unidade xestora da axuda comprobase que finalmente non realizou o mantemento nesa modalidade o importe a pagar se reducirá a 10.000 euros ou proporcionalmente en función do tipo de xornada (parcial ou completa). En todo caso non se incrementará o importe da contía concedida.
- Declarar no momento de presentar a solicitude que se mantén o posto de traballo indefinido subvencionado con cargo a PEL-Pemes Creación e Ampliación 2022 ou acreditar a súa transformación en indefinido, polo que se solicita o mantemento en PEL-Pemes Mantemento 2023.
- **Manter o nivel de emprego existente na empresa beneficiaria, desde a data de finalización do período subvencionado en PEL-Pemes Creación e Ampliación 2022 e durante todo o período subvencionado 2023.** Para tal efecto enténdese que cumpre coa obriga de mantemento cando o número de traballadores da empresa na data de finalización do período subvencionado PEL-PEMES Mantemento 2023 **sexo igual** ao existente na finalización do período subvencionado da convocatoria PEL-Pemes Creación e Ampliación 2022.

Para comprobar a obriga de mantemento do emprego terase en conta o/a traballador/a subvencionado/a e o mantemento dos traballadores/as indefinidos (Claves de contrato SS: 100, 109, 130, 139, 150, 189, 200, 209, 230, 239, 250, 289)

Enténdese que o/a beneficiario/a da subvención cumpre con esta obriga cando a causa da baixa do contrato sexa por baixa voluntaria/dimisión do/a traballador/a, baixa por despido disciplinario individual, baixa por falecemento do/a traballador/a, baixa por pase á situación de pensionista, baixa por excedencia voluntaria, baixa por agotamento de IT ou baixa por pase á situación de incapacidade permanente, baixa por excedencia maternal/cuidado de fillos, baixa por coidado de familiares, baixa por despido colectivo, suspensión por violencia de xénero, baixa por non superar o período de proba, baixa por despido por causas obxetivas empresa, baixa por despido por causas obxetivas traballador/a, baixa pola finalización de contratos para a formación en alternancia (Claves de contrato: 421 e 521), contrato formativo para a obtención da práctica profesional (Código contrato: 420 e 520) e de contratos de duración determinada (Claves de contrato: 402 a 552), contratos fixos discontinuos (Claves de contrato: 300 a 389), previstos no Estatuto dos Traballadores.

No suposto de que non se manteña o nivel de emprego polos motivos expostos anteriormente deberán achegarse dos/as traballadores/as afectados/as a resolución sobre recoñecemento de baixa emitida pola Seguridade Social.

Se a Unidade Xestora detectase que a entidade beneficiaria non mantivo o nivel de emprego, tramitarase a perda de dereito ao cobro da axuda.

Base 14.- Publicidade

A publicidade do carácter público do financiamento da contratación realizada levarase a cabo das seguintes formas:

- **No centro de traballo**

Colocación dun cartel a cor cun tamaño mínimo de 210 x 297mm en posición horizontal en cartón pluma plastificado ou similar, en lugar visible para o público no espazo de traballo ou, en caso de carecer deste, nun lugar relacionado coa actividade empresarial co logotipo da Deputación da Coruña e o do Plan de Emprego Local.

- **Na páxina web**

Debe figurar expresamente o logotipo da Deputación da Coruña e o do Plan de Emprego Local nun lugar preferente da páxina web da empresa, de existir esta.

O único logotipo válido é o que estará dispoñible na páxina web do Plan de Emprego Local. (<https://emprego.dacoruna.gal/axudas>).

Esta obriga entenderase como mínimo desde a data de concesión e ata o pagamento da subvención.

Base 15.- Causas excepcionais

15.1. Suposto de extinción da relación laboral.

No suposto de extinción da relación laboral da persoa traballadora pola que se concedeu a subvención, os/as beneficiarios/as poderán proceder a realizar **ata un máximo de unha nova contratación dentro da anualidade 2023** no caso de que se trate dunha baixa voluntaria/dimisión do/a traballador/a, baixa por despido disciplinario individual, baixa por falecemento do/a traballador/a, baixa por pase á situación de pensionista, baixa por excedencia voluntaria, baixa por esgotamento de IT ou baixa por pase á situación de incapacidade permanente, baixa por excedencia maternal/cuidado de fillos, baixa por coidado de familiares, baixa por despido colectivo, suspensión por violencia de xénero, baixa por non superar o período de proba, baixa por despido por causas obxetivas empresa, baixa por despido por causas obxetivas traballador/a.

Os/as beneficiarios/as incurso nos supostos excepcionais de extinción da relación laboral que procedan a realizar unha nova contratación deberán achegar na xustificación da subvención a documentación relativa á baixa anterior e alta do/a novo/a traballador/a tal e como se recolle no Anexo 1. Documentación da xustificación.

A nova contratación debe ser indefinida e debe cubrir o posto ata completar os doce meses de duración da contratación esixido nestas bases.

15.2. Supostos de incapacidade temporal do/a traballador/a ou en situación de permiso de maternidade/paternidade.

No caso de que o/a traballador/a incorra en incapacidade temporal por enfermidade, accidente ou en situación de permiso de maternidade/paternidade o/a beneficiario/a poderá proceder a contratar outro/a traballador/a para substituír temporalmente ao/á traballador/a incurso/a neses supostos e sempre que a substitución se realice na anualidade 2023.

Os gastos de ambos/as traballadores/as (os do/a traballador/a substituto/a e os gastos do traballador incurso en incapacidade temporal ou supostos de maternidade/ paternidade) poderán ser imputados na xustificación de gastos que presente a entidade beneficiaria.

Para poder acreditar a situación de incapacidade temporal ou situación de permiso de maternidade/paternidade, o beneficiario deberá achegar a documentación recollida no Anexo 1. Documentación da xustificación.

Base 16.- Réxime xurídico

Para todo o non previsto nestas bases será de aplicación a normativa contemplada nas Bases reguladoras dos programas de subvencións da Deputación Provincial da Coruña do ano 2023 e especificamente a seguinte:

- Lei do Estatuto dos Traballadores, aprobada por Real Decreto Legislativo 2/2015, do 23 de outubro.
- Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral da Seguridade Social.
- Os convenios colectivos aplicables a cada sector.

ANEXO 1. DOCUMENTACIÓN

SOLICITUDE	<p>DOCUMENTACIÓN DA SOLICITUDE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de Situación Censual da Axencia Estatal Tributaria actualizado. • No caso de PERSOAS FÍSICAS: Informe de Vida laboral do/a autónomo/a ou certificado da mutualidade correspondente onde conste a data de alta no RETA, ou alta na mutualidade. • No caso de PERSOAS XURÍDICAS: Escritura de Constitución da entidade e as súas modificacións ou variacións posteriores (se as houberse), ou calquera outro documento análogo no que figuren os estatutos, estipulacións ou contratos privados, así como o documento de inscrición no rexistro mercantil ou rexistro público correspondente (no caso de estar obrigados). No caso das sociedades civís o documento de constitución das mesmas. • Contrato de traballo inicial de tipo indefinido ou transformación do contrato a indefinido. • Autorización de representación para a presentación da solicitude no caso de non coincidir coa persoa solicitante (só para persoas físicas) ou co representante legal da entidade (só para as persoas xurídicas). • Declaración de <i>minimis</i>.
XUSTIFICACIÓN	<p>DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de vida laboral da entidade beneficiaria da subvención correspondente ao período subvencionado. • Memoria xustificativa segundo o modelo dispoñible en Subtel. • Certificación de gastos realizados (Impreso descargable en Subtel) e que se xera automaticamente unha vez cumprimentada a relación clasificada dos gastos realizados. • Certificación de ingresos. Relación detallada de todos os ingresos de natureza pública ou privada obtidos para a mesma finalidade (Modelo dispoñible en Subtel). • Modelo de designación de conta bancaria para incluír no Rexistro de terceiros para os efectos de domiciliación dos pagos na Deputación da Coruña. • Certificado acreditativo da titularidade da conta emitido (e asinado electrónicamente) pola entidade bancaria correspondente. • Documentación gráfica da publicidade realizada e ligazón á web da entidade, no seu caso. • Autorización individual asinada por cada traballador/a con salario subvencionado para a cesión dos datos persoais á Deputación da Coruña, relacionada co seu contrato de traballo. • As nóminas e os seus xustificantes bancarios do pago. • Informe de Cálculos globais do traballador emitido pola seguridade social. <p>No suposto excepcional de extinción da relación laboral, deberase aportar a seguinte documentación específica acreditativa da extinción e nova alta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento de baixa na Seguridade Social do/a traballador/a e alta do novo/a traballador/a. • Contrato de traballo formalizado e debidamente comunicado á Oficina de Emprego correspondente. • Autorización individual asinada por cada traballador/a con salario subvencionado para a cesión dos datos persoais á Deputación da Coruña, relacionada co seu contrato de traballo. <p>No suposto excepcional de incapacidade temporal do/a traballador/a ou en situación de permiso de maternidade/paternidade, deberase aportar a seguinte documentación acreditativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parte médico de inicio e de finalización da situación de incapacidade temporal ou baixa por maternidade da traballadora ou documento análogo. • Solicitude de prestación de paternidade á seguridade social ou documento análogo.

ANEXO 2. ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE SECTORES ESTRATÉXICOS, EMERXENTES E DE ALTO POTENCIAL DE GALICIA A VALORAR SEGUNDO O PUNTO 2 DA BASE 9 DOS CRITERIOS DE VALORACIÓN: ACTIVIDADE ECONÓMICA DO SOLICITANTE (AQUELES SOLICITANTES QUE NON TEÑAN DE ALTA ESTAS ACTIVIDADES, NON RECIBIRÁN PUNTUACIÓN NESE CRITERIO DE VALORACIÓN)

AGRICULTURA, GANDEIRÍA, FORESTAL E PESCA	EMPRESARIAL	1	0	011 - 071
	EMPRESARIAL	1	9	911 e 912
	PROFESIONAL	2	0	011, 012, 013, 021, 022, 023, 024 e 099
	<i>Estarán tamén incluídos aqueles solicitantes nos que consonte o artigo 78.2 do RD Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais, non teñen a consideración de actividades empresariais aos efectos do IAE e non quedan suxeitos ao feito impositivo deste imposto, pertencentes aos seguintes Código/Actividade: B01 Agrícola; B02 Gandeira; B05 Pesqueira</i>			
CONSTRUCCIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMÓVILES	EMPRESARIAL	1	3	361 a 363
OUTRAS PRODUCIÓNS DE ENERXÍA	EMPRESARIAL	1	1	151.4
CONSTRUCCIÓN NAVAL, REPARACIÓN E MANTEMENTO DE BUQUES	EMPRESARIAL	1	3	371.1 a 372.2
INDUSTRIAS DA PEDRA NATURAL e INDUSTRIA EXTRACTIVA	EMPRESARIAL	1	2	231.1 a 239.9 244.1 a 244.3
INDUSTRIA TÉXTIL	EMPRESARIAL	1	4	431.1 a 455.9
INDUSTRIA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS E BEBIDAS	EMPRESARIAL	1	4	411 a 428
TELECOMUNICACIÓNS E ACTIVIDADES INFORMÁTICAS	EMPRESARIAL	1	7	761.1 a 769.9
	EMPRESARIAL	1	8	843.1 a 843.9 (só aquelas actividades relacionadas coas telecomunicacións e a informática)
	PROFESIONAL	2	2	213, 222 e 225
	PROFESIONAL	2	7	761 a 765
INVESTIGACIÓN	EMPRESARIAL	1	9	936.1 a 936.9 991
INDUSTRIAS CREATIVAS	EMPRESARIAL	1	9 4	961, 962 y 963 474.1 a 476.9
	PROFESIONAL	2	3 7	322 751
COMERCIO	EMPRESARIAL	1	6	611-644 647- 665
	PROFESIONAL	2	5	511
TURISMO	EMPRESARIAL	1	7 8	755 855.2 855.3
	EMPRESARIAL	1	6	671- 687
	PROFESIONAL	2	8	882, 883 e 521

Esta táboa de actividades foi elaborada tomando como referencia as actividades económicas recollidas como sectores emerxentes e de alto potencial na Axenda de Competitividade Galicia-Industria 4.0, pero adaptando as actividades a aquelas máis importantes na provincia da Coruña.

Para aqueles solicitantes que teñan de alta epígrafes non comprendidos na táboa anterior e poidan acreditar documentalmentemente que a natureza da súa actividade se corresponde con algún destes epígrafes, poderán ser considerados no epígrafe correspondente recollido na táboa de sectores estratéxicos, emerxentes e de alto potencial, previa valoración da documentación acreditativa por parte da unidade xestora.

BASES REGULADORAS DE LAS AYUDAS PEL-PEMES MANTENIMIENTO 2023	
Unidad gestora	Servicio de Desarrollo Territorial y Transición Ecológica
Sección	Sección de Desarrollo Territorial, Cooperación y Medio Ambiente
Anualidad	2023
Denominación	Línea 3.2. PEL-Pemes Mantenimiento Ayudas al mantenimiento del cuadro de personal de pequeñas, medianas empresas y microempresas
Beneficiarios	Pequeñas, medianas empresas, microempresas y personas autónomas beneficiarios/as de la subvención PEL-Pemes Creación y Ampliación 2022, que realizaron la contratación de manera indefinida inicialmente o con carácter previo a la presentación de la solicitud de ayudas PEL-Pemes Mantenimiento 2023.
Programa	Plan de Empleo Local (PEL)
Aplicación presupuestaria	0520/24100/479
Importe de la convocatoria	1.000.000,00 €
Importe del presupuesto de gastos	Mínimo: 2.000 Máximo: 22.000 € (colectivo vulnerable) 20.000 € (colectivo no vulnerable)
Importe de la subvención que se va a conceder	Mantenimiento de un contrato indefinido en el que la persona contratada pertenezca a alguno de los colectivos vulnerables (inscrito como desempleado de larga duración en los Servicios Públicos de Empleo, mujer, menor de 30 años, mayor de 45 años o persona con diversidad funcional): Mínimo: 1.000 € Máximo: 11.000 € Mantenimiento de un contrato indefinido : Mínimo: 1.000 € Máximo: 10.000 €
Importe solicitado	Hasta el 50% del presupuesto de gastos subvencionable
Coefficiente de financiación	Como máximo del 0.50

Las presentes bases reguladoras del programa de ayudas PEL-PEMES MANTENIMIENTO 2023 están formadas por las Bases generales reguladoras de los programas de subvención aprobadas por Resolución de la Presidencia número 48073/2022 de fecha 16/11/2022 y publicadas en el BOP nº 224 de fecha 25/11/2022 y por las Bases específicas recogidas a continuación.

BASES ESPECÍFICAS DE LAS AYUDAS PEL-PEMES MANTENIMIENTO 2023

El contenido de las presentes bases está enmarcado dentro de lo establecido en el artículo 40 de la Constitución Española y en la Estrategia Anual de Crecimiento Sostenible de 2022, donde se encuadra la elaboración de los planes nacionales de reforma e inversiones para optar al Plan Europeo de Recuperación. También se encuadra en los objetivos de crecimiento y empleo de la Unión Europea conforme a la Estrategia Europea de Empleo, a la Estrategia española de apoyo activo al empleo 2021-2024, dentro de la Agenda 20 para el empleo de la Xunta de Galicia, que tienen como misión principal apoyar a las personas y a las empresas en la creación de empleo estable y de calidad procurando que ese empleo se mantenga, y en la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible promoviendo el crecimiento económico sostenido y facilitando la adopción de medidas urgentes contra el cambio climático a través de los objetivos de desarrollo sostenible incluidos en la Agenda.

La Diputación de A Coruña, a través del Plan de Empleo Local (PEL), continúa mostrando su apoyo al tejido empresarial de la provincia, con el objetivo de alcanzar unos mayores niveles de desarrollo económico, de calidad en el empleo, de bienestar social y de cohesión del territorio. Estas ayudas tratan de adoptar medidas que promuevan un modelo de desarrollo económico que favorezca la capacidad creativa y emprendedora de la provincia y el sostenimiento de los negocios, como fuente de riqueza y como elemento esencial para el crecimiento, la mejora de la competitividad y la modernización del tejido productivo gallego.

El Plan de Empleo Local constituye una estrategia integrada de cooperación para el desarrollo sostenible de la provincia que tiene como principal objetivo fijar población en los ayuntamientos de la provincia y contribuir a un crecimiento sostenible de los mismos promoviendo la creación de empleo estable y de calidad a nivel local, especialmente en el ámbito rural.

Las ayudas se enmarcan en la línea 3. PEL-Pemes, del Plan de Empleo Local de la Diputación de A Coruña para la contratación laboral en las empresas. Con ellas la Diputación de A Coruña quiere facilitar tanto la puesta en marcha de nuevos proyectos empresariales innovadores, así como apoyar a los ya existentes, con el fin de estimular e impulsar la recuperación del tejido empresarial en la provincia de A Coruña, especialmente tras la negativa influencia socioeconómica de la crisis del coronavirus, fomentando el desarrollo equilibrado del territorio provincial y favoreciendo la creación de empleo a través de la creación de empresas por parte de nuevos emprendedores dentro del marco de la Estrategia anual de Crecimiento sostenible de la Unión Europea.

Con la finalidad de reforzar el apoyo a las empresas de la provincia enmarcadas en los sectores estratégicos emergentes, se priorizan en estas ayudas PEL aquellas iniciativas empresariales con actividades económicas incluidas en determinados sectores.

La *Agenda de Competitividad Galicia-Industria 4.0* determina estos sectores que son estratégicos, emergentes y de alto potencial de Galicia que, tal y como se indica en la misma, se trata de reforzar el actual modelo de competitividad de la industria gallega que se traduce en consolidar sus fortalezas actuales y potenciar aquellas actividades que miran al futuro. La política industrial debe prestar especial atención a esos sectores estratégicos que por su experiencia exportadora, su papel como empresas tractoras y posibles generadoras de empleo, con tradición empresarial y potencial de crecimiento, llevan tiempo mostrando su capacidad de contribuir al progreso de la economía gallega.

Además de los sectores recogidos en esta Agenda, existen otros sectores que son un eje fundamental en la economía gallega, como son los sectores del Comercio y Turismo. Dado su elevado peso en la estructura productiva y en el empleo, la economía gallega es muy sensible a la evolución del turismo y del comercio por lo que la Diputación de A Coruña trata también de favorecer a estos sectores en sus ayudas.

Base 1.- Financiación

Estas ayudas se financian con cargo al Presupuesto general de la Diputación para el ejercicio 2023 en la aplicación presupuestaria 0520/24100/479 por un importe de 1.000.000,00 €.

Se podrá ampliar la cuantía máxima de los créditos disponibles para esta convocatoria en el caso de existir crédito adecuado y suficiente.

Base 2.- Objeto y finalidad

El **objeto** de esta línea es la concesión de una ayuda para el mantenimiento del puesto de trabajo indefinido creado al amparo de la ayuda PEL-Pemes Creación y Ampliación 2022.

La **finalidad** de las ayudas es apoyar al tejido empresarial provincial para el mantenimiento de la contratación laboral indefinida de las personas que fueron contratadas con cargo a las ayudas a la contratación para la creación y ampliación del personal de pequeñas, medianas empresas y microempresas (PEL-Pemes Creación y Ampliación 2022).

Base 3.- Plazo de presentación de solicitudes

El plazo general para la presentación de las solicitudes de las ayudas establecidas en este programa comenzará el día siguiente al de la publicación del extracto de convocatoria y finalizará conforme a lo previsto en el artículo 29 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, que dispone que el plazo de presentación de solicitudes en ningún caso será inferior a un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación.

Base 4.- Destinatarios/as y requisitos

Estas ayudas al mantenimiento del cuadro de personal van dirigidas a pequeñas, medianas empresas, microempresas y autónomos/as, **beneficiarios/as de la subvención PEL-Pemes Creación y Ampliación 2022, que realizaron la contratación de manera indefinida inicialmente o con carácter previo a la presentación de la solicitud de ayudas PEL-Pemes Mantenimiento 2023** y que **con anterioridad a la fecha de publicación de la convocatoria**, reúnan el siguiente requisito:

- Mantener el domicilio fiscal en la provincia de A Coruña en un ayuntamiento con población inferior a 20.000 habitantes.

Base 5.- Exclusiones

Las mismas exclusiones reguladas en las bases reguladoras de la ayuda PEL-Pemes Creación y Ampliación 2022.

Base 6.-Gastos subvencionables

Se subvencionarán los **costes de mantenimiento en el año 2023 del puesto de trabajo subvencionado a través de la convocatoria PEL-Pemes Creación y Ampliación 2022**, que fue creado inicialmente como indefinido o transformado a indefinido con carácter previo a la presentación de la solicitud de PEL-Pemes Mantenimiento 2023.

Los conceptos de gasto subvencionables en esta línea de ayudas son los siguientes, de acuerdo con la Resolución de la Presidencia nº 2016/12, de 4 de enero de 2016, por la que se aprueban las instrucciones reguladoras de la codificación de los conceptos de gasto que son objeto de subvención provincial:

Cuenta	Descripción de la cuenta, según el Plan general de contabilidad
640	Sueldos y salarios
642	Seguridad Social a cargo de la entidad
649	Otros gastos sociales

Los gastos subvencionables comprenden los **sueldos y salarios**, y la **seguridad social a cargo de la entidad** así como otros gastos sociales relativos a la prestación por **Incapacidad Temporal (IT) a cargo del empresario y la indemnización fin de contrato**.

Base 7.- Período subvencionable y cuantía

Base 7.1.- Período subvencionable

El período subvencionable será de 12 meses (de enero a diciembre de 2023), por lo que se subvencionarán exclusivamente los gastos salariales y de seguridad social a cargo de la entidad correspondiente a los meses del mantenimiento de la contratación durante los 12 meses incluidos dentro de la anualidad 2023.

Base 7.2.- Cuantía

Cada empresa podrá solicitar la subvención para el mantenimiento del puesto de trabajo indefinido durante un período de 12 meses en la anualidad 2023, por un importe máximo del **50% de los costes estimados del mantenimiento de la contratación**.

La cuantía máxima de la subvención a conceder será el 50% de los costes estimados del mantenimiento de la contratación con el siguiente límite:

Importe del presupuesto de gastos	Mínimo: 2.000 Máximo: 22.000 € (colectivo vulnerable) 20.000 € (colectivo no vulnerable)
Importe de la subvención a conceder	Mantenimiento de un contrato indefinido a jornada completa en el que la persona contratada pertenezca a alguno de los colectivos vulnerables (inscrito como desempleado de larga duración en los Servicios Públicos de Empleo, mujer, menor de 30 años, mayor de 45 años o persona con diversidad funcional): Mínimo: 1.000 € Máximo: 11.000 €
	Mantenimiento de un contrato indefinido a jornada completa: Mínimo: 1.000 € Máximo: 10.000 €
Importe máximo a solicitar	Hasta el 50% del presupuesto de gastos subvencionable
Coefficiente de financiación	Como máximo del 0.50

La **cuantía máxima** de la subvención a conceder será el 50% de los costes estimados de contratación con los límites de **11.000 € (colectivo vulnerable) y 10.000 € (colectivo no vulnerable)** para las contrataciones a jornada completa (40h semanales) o la **parte proporcional correspondiente** en aquellas contrataciones realizadas a tiempo parcial.

El **coeficiente de financiación** será el cociente entre el importe de la subvención solicitada y el importe del presupuesto de gastos estimados por la persona solicitante.

El **presupuesto subvencionado para justificar** será el resultado de dividir el importe de la subvención concedida por el coeficiente de financiación.

Base 8.- Compatibilidad/ incompatibilidad

Compatibilidad con otras ayudas PEL: Las ayudas PEL son compatibles entre sí.

Compatibilidad con otras ayudas de la Diputación: Las ayudas PEL serán incompatibles con cualquier otra ayuda concedida por esta Diputación para el mismo objeto.

Compatibilidad con otras ayudas públicas o privadas: Las ayudas PEL-Pemes Mantenimiento serán compatibles con cualquier otra ayuda pública o privada para financiar los mismos conceptos.

En ningún caso la suma de las ayudas recibidas para la misma finalidad podrá ser superior al coste del personal subvencionado.

Base 9.- Criterios de valoración

La Unidad gestora recogerá la puntuación total de acuerdo con los siguientes criterios de valoración de las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en las bases reguladoras.

Para la puntuación de cada solicitud se atenderá a uno **Check-List de valoración** disponible en Subtel que marcará cada uno de los/as solicitantes en el momento de cubrir la solicitud.

CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LA LÍNEA PEL-PEMES MANTENIMIENTO			
	CRITERIOS DE VALORACIÓN	ASPECTOS A VALORAR	PUNTUACIÓN MÁXIMA (30 puntos)
1	Población del municipio en el que se encuentre el domicilio fiscal de la empresa <i>Datos de población según los últimos datos disponibles en el Instituto Gallego de Estadística (IGE)</i> (Máximo 16 puntos)	Menor o igual a 2.000 habitantes	16
		De 2.001 a 4.000 habitantes	13
		De 4.001 a 5.000 habitantes	10
		De 5.001 a 10.000 habitantes	8
		De 10.001 a 19.999 habitantes	6
2	Actividad económica del solicitante Se tendrán en cuenta las actividades económicas que consten de alta en el Certificado de situación censal del solicitante <i>Datos referidos a la fecha de publicación de la convocatoria.</i> (3 puntos)	Solicitantes de sectores estratégicos, emergentes y de alto potencial de Galicia (solo aquellos indicados en el Anexo 2 de estas bases)	3
3	Tipo de solicitante <i>Datos referidos a la fecha de publicación de la convocatoria.</i> (5 puntos)	Autónomos/as	5
		Cooperativas	
		Sociedades laborales	
4	No haber sido beneficiario/a en la convocatoria PEL PEMES MANTENIMIENTO 2022(*) (6 puntos)	El solicitante no fue beneficiario/a de esta ayuda en la convocatoria PEL PEMES MANTENIMIENTO 2022	6

(*) Para valorar este punto 4, se considerarán beneficiarios/as aquellos/as que hayan sido beneficiarios/as por Resolución de Concesión en la convocatoria PEL-Pemes Mantenimiento 2022.

Base 10.- Concesión

El tipo de concesión de estas ayudas será el de concesión **definitiva**, según lo regulado en las bases generales de estas ayudas.

Base 11.- Plazo, justificación y documentación justificativa para el pago

Base 11.1.- Plazo

Una vez transcurrido el período subvencionable, el/la beneficiario/a dispondrá de un plazo de justificación, que será hasta el **28 de febrero de 2024**.

La subvención concedida se hará efectiva tras la presentación de esta justificación de gastos y una vez acreditados el cumplimiento de los requisitos y la consecución de los objetivos previstos en la concesión.

Base 11.2.- Justificación y documentación para la realización del pago

El/la beneficiario/a deberá presentar en la plataforma SUBTEL, en el apartado de Justificación de su solicitud, la documentación recogida en el Anexo 1. Documentación.

La entidad beneficiaria deberá pagar a las personas trabajadoras, mediante transferencia bancaria, cheque nominativo, cargo, ingreso en cuenta o cualquier otra modalidad de pago bancario, siempre que en todo caso quede identificada la entidad ordenante (perceptora de la subvención), la persona/entidad beneficiaria (proveedora del bien, servicio o personas trabajadoras), el concepto, el importe y la fecha de pago. En ningún caso se admitirá el pago en efectivo. En caso de que la entidad beneficiaria de la ayuda pague una parte de los gastos de las nóminas en efectivo será invalidado todo ese gasto.

En caso de que al beneficiario se le haya concedido un importe de subvención correspondiente a un contrato a jornada completa y se compruebe en la fase de justificación de gastos que se realizó un contrato a jornada parcial (inferior a 40h), se reducirá el importe a pagar, adaptando el mismo en función del número de horas semanales realizado.

Base 12.- Cumplimiento de la finalidad básica de la ayuda

Para la valoración del cumplimiento de la finalidad básica de la subvención, se tendrá en cuenta el siguiente:

- En caso de que el gasto subvencionable, determinado según la cláusula anterior, sea de un importe **igual o superior al presupuesto subvencionado para justificar**, se abonará la totalidad de la subvención.
- En caso de que el gasto subvencionable, determinado según la cláusula anterior, sea de un importe **inferior al 100% e igual o superior al 50% del presupuesto subvencionado para justificar**, se abonará la parte proporcional de la subvención.
- En caso de que el gasto subvencionable, determinado según la cláusula anterior, sea de un importe **inferior al 50% del presupuesto subvencionado para justificar**, no se considerará cumplida la finalidad básica de la subvención, por lo que no se abonará cantidad ninguna.
- En todo caso el importe de la subvención a abonar no puede ser de tal cuantía que, en concurrencia con otras subvenciones o ayudas de administraciones públicas o de entidades privadas más los ingresos derivados de la actividad o inversión superen el coste de la dicha actividad o inversión.
- En el caso de aquellos beneficiarios que no hubieran mantenido al trabajador durante 12 meses y que imputen en la justificación de gastos menos de 12 mensualidades, se les pagará la parte proporcional que corresponda, con los límites indicados en los puntos anteriores de esta base.

Base 13.- Compromisos y deberes específicos

Los/as beneficiarios/as de la presente convocatoria deberán cumplir, además de los compromisos señalados en las Bases reguladoras de los programas de subvenciones de la Diputación provincial de A Coruña del año 2023, los siguientes compromisos y deberes específicos:

- Facilitarle a la persona contratada, los medios técnicos necesarios para el desarrollo de sus tareas.
- Cumplir con la normativa laboral, de afiliación y cotización a la seguridad social y de prevención de riesgos laborales y de seguridad y salud en el trabajo que se encuentre vigente durante la ejecución del trabajo.
- Cumplir la legislación de protección de datos de carácter personal, así como satisfacer, los deberes económicos de carácter salarial y tributario en plazo común, independientemente del momento del pago de la subvención.
- En caso de que se conceda al beneficiario el importe máximo de 11.000 euros por el mantenimiento de un contrato indefinido a jornada completa de un trabajador de colectivo vulnerable y durante la fase de justificación la unidad gestora de la ayuda comprobara que finalmente no realizó el mantenimiento en esa modalidad el importe a pagar si reducirá a 10.000 euros o proporcionalmente en función del tipo de jornada (parcial o completa). En todo caso no se incrementará el importe de la cuantía concedida.
- Declarar en el momento de presentar la solicitud que se mantiene el puesto de trabajo indefinido subvencionado con cargo la PEL-Pemes Creación y Ampliación 2022 o acreditar su transformación en indefinido, por lo que se solicita el mantenimiento en PEL-Pemes Mantenimiento 2023.
- **Mantener el nivel de empleo existente en la empresa beneficiaria, desde la fecha de finalización del período subvencionado en PEL-Pemes Creación y Ampliación 2022 y durante todo el período subvencionado 2023.** Para tal efecto se entiende que cumple con el deber de mantenimiento cuando el número de trabajadores de la empresa en la fecha de finalización del período subvencionado PEL-PEMES Mantenimiento 2023 **sea igual** al existente en la finalización del período subvencionado de la convocatoria PEL-Pemes Creación y Ampliación 2022.

Para comprobar el deber de mantenimiento del empleo se tendrá en cuenta el/la trabajador/a subvencionado/a y el mantenimiento de los trabajadores/as indefinidos (Claves de contrato SS: 100, 109, 130, 139, 150, 189, 200, 209, 230, 239, 250, 289)

Se entiende que el/la beneficiario/a de la subvención cumple con este deber cuando la causa de la baja del contrato sea por baja voluntaria/dimisión del/de la trabajador/a, baja por despido disciplinario individual, baja por fallecimiento del/de la trabajador/la, baja por pase a la situación de pensionista, baja por excedencia voluntaria, baja por agotamiento de IT o baja por pase a la situación de incapacidad permanente, baja por excedencia maternal/cuidado de hijos, baja por cuidado de familiares, baja por despido colectivo, suspensión por violencia de género, baja por no superar el período de prueba, baja por despido por causas objetivas empresa, baja por despido por causas objetivas trabajador/a, baja por la finalización de contratos para la formación en alternancia (Claves de contrato: 421 y 521), contrato formativo para la obtención de la práctica profesional (Código contrato: 420 y 520) y de contratos

de duración determinada (Claves de contrato: 402 a 552) , contratos fijos discontinuos (Claves de contrato: 300 a 389), previstos en el Estatuto de los Trabajadores.

En el supuesto de que no se mantenga el nivel de empleo por los motivos expuestos anteriormente deberán aportar de los/las trabajadores/as afectados/as la resolución sobre reconocimiento de baja emitida por la Seguridad Social.

Si la Unidad Gestora detectara que la entidad beneficiaria no mantuvo el nivel de empleo, se tramitará la pérdida de derecho al cobro de la ayuda.

Base 14.- Publicidad

La publicidad del carácter público de la financiación de la contratación realizada se llevará a cabo de las siguientes formas:

- **En el centro de trabajo**

Colocación de un cartel en color con un tamaño mínimo de 210 x 297mm en posición horizontal en cartón pluma plastificado o similar, en lugar visible para el público en el espacio de trabajo o, en caso de carecer de este, en un lugar relacionado con la actividad empresarial con el logotipo de la Diputación de A Coruña y el del Plan de Empleo Local.

- **En la página web**

Debe figurar expresamente el logotipo de la Diputación de A Coruña y el del Plan de Empleo Local en un lugar preferente de la página web de la empresa, de existir esta.

El único logotipo válido es lo que estará disponible en la página web del Plan de Empleo Local. (<https://emprego.dacoruna.gal/ayudas>)

Este deber se entenderá como mínimo desde la fecha de concesión y hasta el pago de la subvención.

Base 15.- Causas excepcionales

15.1. Supuesto de extinción de la relación laboral.

En el supuesto de extinción de la relación laboral de la persona trabajadora por la que se concedió la subvención, los/as beneficiarios/as podrán proceder a realizar **hasta un máximo de una nueva contratación dentro de la anualidad 2023** en caso de que se trate de una baja voluntaria/dimisión del/a trabajador/a, baja por despido disciplinario individual, baja por fallecimiento del/de la trabajador/a, baja por pase a la situación de pensionista, baja por excedencia voluntaria, baja por agotamiento de IT o baja por pase a la situación de incapacidad permanente, baja por excedencia maternal/cuidado de hijos, baja por cuidado de familiares, baja por despido colectivo, suspensión por violencia de género, baja por no superar el período de prueba, baja por despido por causas objetivas empresa, baja por despido por causas objetivas trabajador/a.

Los/las beneficiarios/as incurso en los supuestos excepcionales de extinción de la relación laboral que procedan a realizar una nueva contratación deberán enviar en la justificación de la subvención la documentación relativa a la baja anterior y alta del/a nuevo/a trabajador/a tal y como se recoge en el Anexo 1. Documentación de la justificación.

La nueva contratación debe ser indefinida y debe cubrir el puesto hasta completar los doce meses de duración de la contratación exigida en estas bases.

15.2. Supuestos de incapacidad temporal del/a trabajador/a o en situación de permiso de maternidad/paternidad.

En caso de que el/a trabajador/a incurra en incapacidad temporal por enfermedad, accidente o en situación de permiso de maternidad/paternidad el/a beneficiario/a podrá proceder a contratar otro/a trabajador/a para sustituir temporalmente al trabajador/a incurso/a en esos supuestos y siempre que la sustitución se realice en la anualidad 2023.

Los gastos de ambos/as trabajadores/as (los del trabajador/a sustituto/a y los gastos del/de la trabajador/a incurso en incapacidad temporal o supuestos de maternidad/ paternidad) podrán ser imputados en la justificación de gastos que presente la entidad beneficiaria.

Para poder acreditar la situación de incapacidad temporal o situación de permiso de maternidad/paternidad, el beneficiario deberá enviar la documentación recogida en el Anexo 1. Documentación de la justificación.

Base 16.- Régimen jurídico

Para todo lo no previsto en estas bases será de aplicación la normativa contemplada en las Bases reguladoras de los programas de subvenciones de la Diputación provincial de A Coruña del año 2023 y específicamente la siguiente:

- Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobada por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre.
- Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social.
- Los convenios colectivos aplicables la cada sector.

ANEXO 1. DOCUMENTACIÓN

SOLICITUD	<p>DOCUMENTACIÓN DE LA SOLICITUD</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de Situación Censal de la Agencia Estatal Tributaria actualizado. • En el caso de PERSONAS FÍSICAS: Informe de Vida laboral del/a autónomo/a o certificado de la mutualidad correspondiente donde conste la fecha de alta en el RETA, o alta en la mutualidad. • En el caso de PERSONAS JURÍDICAS: Escritura de Constitución de la entidad y sus modificaciones o variaciones posteriores (si las hubiera), o cualquier otro documento análogo en el que figuren los estatutos, estipulaciones o contratos, así como el documento de inscripción en el registro mercantil o registro público correspondiente (en el caso de estar obligados). En el caso de las sociedades civiles el documento de constitución de las mismas. • Contrato de trabajo inicial de tipo indefinido o transformación del contrato a indefinido. • Autorización de representación para la presentación de la solicitud en el caso de no coincidir con la persona solicitante (solo para personas físicas) o con el representante legal de la entidad (solo para las personas jurídicas). • Declaración de minimis .
JUSTIFICACIÓN	<p>DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de vida laboral de la entidad beneficiaria de la subvención correspondiente al período subvencionado. • Memoria justificativa según el modelo disponible en Subtel. • Certificación de gastos realizados (Impreso descargable en Subtel) y que se genera automáticamente una vez cumplimentada la relación clasificada de los gastos realizados. • Certificación de ingresos. Relación detallada de todos los ingresos de naturaleza pública o privada obtenidos para la misma finalidad (Modelo disponible en Subtel). • Modelo de designación de cuenta bancaria para incluir en el Registro de terceros a los efectos de domiciliación de los pagos en la Diputación de A Coruña. • Certificado acreditativo de la titularidad de la cuenta emitido (y firmado electrónicamente) por la entidad bancaria correspondiente. • Documentación gráfica de la publicidad realizada y enlace a la web de la entidad, en su caso. • Autorización individual firmada por cada trabajador/a con salario subvencionado para la cesión de los datos personales a la Diputación de A Coruña, relacionada con su contrato de trabajo. • Las nóminas y sus justificantes bancarios del pago. • Informe de Cálculos globales del trabajador emitido por la seguridad social. <p>En el supuesto excepcional de extinción de la relación laboral, se deberá aportar la siguiente documentación específica acreditativa de la extinción y nueva alta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento de baja en la Seguridad Social del/a trabajador/a y alta del nuevo/a trabajador/a. • Contrato de trabajo formalizado y debidamente comunicado a la Oficina de Empleo correspondiente. • Autorización individual firmada por cada trabajador/a con salario subvencionado para la cesión de los datos personales a la Diputación de A Coruña, relacionada con su contrato de trabajo. <p>En el supuesto excepcional de incapacidad temporal del/a trabajador/a o en situación de permiso de maternidad/paternidad, se deberá aportar la siguiente documentación acreditativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parte médico de inicio y de finalización de la situación de incapacidad temporal o baja por maternidad de la trabajadora o documento análogo. • Solicitud de prestación de paternidad a la seguridad social o documento análogo.

ANEXO 2. ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE SECTORES ESTRATÉGICOS, EMERGENTES Y DE ALTO POTENCIAL DE GALICIA A VALORAR SEGÚN EI PUNTO 2 DE LA BASE 9 DE LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN: ACTIVIDAD ECONÓMICA DEL SOLICITANTE (AQUELLOS SOLICITANTES QUE NO TENGAN DE ALTA ESTAS ACTIVIDADES, NO RECIBIRÁN PUNTUACIÓN EN ESE CRITERIO DE VALORACIÓN)

AGRICULTURA, GANADERÍA, FORESTAL Y PESCA	EMPRESARIAL	1	0	011 - 071
	EMPRESARIAL	1	9	911 y 912
	PROFESIONAL	2	0	011, 012, 013, 021, 022, 023, 024 y 099
	<i>Estarán también incluidos aquellos solicitantes en los que conforme el artículo 78.2 del RD Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por lo que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, no tienen la consideración de actividades empresariales a los efectos del IAE y no quedan sujetos al hecho imponible de este impuesto, pertenecientes a los siguientes Código/Actividad: B01 Agrícola; B02 Ganadera; B05 Pesquera</i>			
CONSTRUCCIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMÓVILES	EMPRESARIAL	1	3	361 a 363
OTRAS PRODUCCIONES DE ENERGÍA	EMPRESARIAL	1	1	151.4
CONSTRUCCIÓN NAVAL, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BUQUES	EMPRESARIAL	1	3	371.1 a 372.2
INDUSTRIAS DE LA PIEDRA NATURAL e INDUSTRIA EXTRACTIVA	EMPRESARIAL	1	2	231.1 a 239.9 244.1 a 244.3
INDUSTRIA TEXTIL	EMPRESARIAL	1	4	431.1 a 455.9
INDUSTRIA DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y BEBIDAS	EMPRESARIAL	1	4	411 a 428
TELECOMUNICACIONES Y ACTIVIDADES INFORMÁTICAS	EMPRESARIAL	1	7	761.1 a 769.9
	EMPRESARIAL	1	8	843.1 a 843.9 (solo aquellas actividades relacionadas con las telecomunicaciones y la informática)
	PROFESIONAL	2	2	213, 222 y 225
	PROFESIONAL	2	7	761 a 765
INVESTIGACIÓN	EMPRESARIAL	1	9	936.1 a 936.9 991
INDUSTRIAS CREATIVAS	EMPRESARIAL	1	9 4	961, 962 y 963 474.1 a 476.9
	PROFESIONAL	2	3 7	322 751
COMERCIO	EMPRESARIAL	1	6	611-644 647- 665
	PROFESIONAL	2	5	511
TURISMO	EMPRESARIAL	1	7 8	755 855.2 855.3
	EMPRESARIAL	1	6	671- 687
	PROFESIONAL	2	8	882, 883 y 521

Esta tabla de actividades fue elaborada tomando como referencia las actividades económicas recogidas como sectores emergentes y de alto potencial en la Agenda de Competitividad Galicia-Industria 4.0, pero adaptando las actividades a aquellas más importantes en la provincia de A Coruña.

Para aquellos solicitantes que tengan de alta epígrafes no comprendidos en la tabla anterior y puedan acreditar documentalmente que la naturaleza de su actividad se corresponde con alguno de estos epígrafes, podrán ser considerados en el epígrafe correspondiente recogido en la tabla de sectores estratégicos, emergentes y de alto potencial, previa valoración de la documentación acreditativa por parte de la unidad gestora.

A Coruña, 25 de xaneiro de 2023

O presidente

Valentín González Formoso

A secretaria

Amparo Taboada Gil

2023/448